

Trámites y requisitos de acceso a servicios

Año	Mes	Descripción del servicio	Requisitos y antecedentes	Trámites en línea	Trámites a realizar o etapas	Valor	Lugar donde se realiza	Información complementaria
2023	ABRIL	SOLICITUD DE PATENTE COMERCIAL/INDUSTRIAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento que acredite el título para ocupar el inmueble donde funcionará el establecimiento. Si no es dueño de la propiedad, traer contrato de arriendo, comodato, etc. 2. Recepción Definitiva del Local Comercial. (Obras Municipales). Si éste local está inserto en una casa habitación, deberá realizar cambio de destino. (Obras Municipales) 3. Certificado de Numero del Inmueble (Obras Municipales) 4. Certificado de Zonificación (Obras Municipales) 5. Declaración de iniciación de Actividades emitida por el Servicio de Impuestos Internos con domicilio comercial en la comuna de Cholchol. 6. Declaración Capital Propio Inicial 7. Las personas jurídicas deben acompañar, además, copia de la escritura de constitución de la sociedad y de las modificaciones si las hubiere, certificado de vigencia y fotocopia del Rol Único Tributario. 8. Fotocopia Cedula de Identidad del contribuyente o Rep. legal 9. Autorización Sanitaria (Resolución Sanitaria; Informe Sanitario (Oficina de Acción Sanitaria V. Mackenna N° 294 Nueva Imperial) 10. Solicitud de Patente Municipal (Solicitar Formulario en Unidad de Rentas y Patentes) 11. Otros documentos necesarios según la actividad de que se trate. 	no	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación de formulario con los documentos que se enumeran en los requisitos y antecedentes. 2. Solicitud formulario "Solicitud de Patentes" 3. Revisión y Verificación de los antecedentes presentados. 4. Enrolar, Decretar y Generar Orden de Ingreso respectiva 5. Pagar Patente 6. Renovación, pago semestral. 	5 por mil del capital propio, mínimo 1 UTM anual, mas derecho de aseo	Rentas y Patentes	
2023	ABRIL	SOLICITUD DE PATENTE PROFESIONAL	<ol style="list-style-type: none"> 1.-Fotocopia Cédula de Identidad 2. Fotocopia Legalizada Titulo Profesional y/o certificado de Titulo 3. Iniciación de Actividades ante el S.I.I (con domicilio en Cholchol) 4. Solicitud de Patente Municipal (Solicitar Formulario en Unidad de Rentas y Patentes) 	no	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación de formulario con los documentos que se enumeran en los requisitos y antecedentes. 2. Solicitud formulario "Solicitud de Patentes" 3. Revisión y Verificación de los antecedentes presentados. 4. Enrolar, Decretar y Generar Orden de Ingreso respectiva 5. Pagar Patente 6. Renovación, pago semestral. 	1 utm anual	Rentas y Patentes	

2023	ABRIL	SOLICITUD DE PATENTE DE ALCOHOL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento que acredite el título para ocupar el inmueble donde funcionará el establecimiento. Si no es dueño de la propiedad, traer contrato de arriendo, comodato, etc. 2. Recepción Definitiva del Local Comercial. (Obras Municipales). Si éste local está inserto en una casa habitación, deberá realizar cambio de destino. (Obras Municipales) 3. Certificado de Numero del Inmueble (Obras Municipales) 4. Certificado de Zonificación (Obras Municipales) 5. Declaración de iniciación de Actividades emitida por el Servicio de Impuestos Internos con domicilio comercial en la comuna de Cholchol. 6. Declaración Capital Propio Inicial 7. Las personas jurídicas deben acompañar, además, copia de la escritura de constitución de la sociedad y de las modificaciones si las hubiere, certificado de vigencia y fotocopia del Rol Único Tributario. 8. Fotocopia Cedula de Identidad del Rep. Legal y socios 8. Certificado de Antecedentes del rep legal y socios 9. Declaración Jurada Notarial de no estar afecto al artículo N° 4 de la Ley N° 19.925 Ley Sobre Expendio y Consumo de bebidas Alcohólicas del rep legal y socios 10. Solicitud de Patente Municipal 11. Autorización Sanitaria (Resolución Sanitaria; Informe Sanitario) 12. Las personas jurídicas deben acompañar, además, copia de la escritura de constitución de la sociedad y de las modificaciones si las hubiere, certificado de vigencia y fotocopia del Rol Único Tributario. 13. Comunicación al Sag 14. Solicitud de Patente Municipal (Solicitar Formulario en Unidad de Rentas y Patentes) 15 Otros documentos o informes necesarios, según la actividad de que se trate. 	no	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitud formulario "Solicitud de Patentes" 2. Presentación de formulario con los documentos que se enumeran en los requisitos y antecedentes. 3. Revisión y Verificación de los antecedentes presentados. 4. Solicitar informe a Junta de Vecinos, Carabineros y Dirección de Obras. 5. Presentar y solicitar aprobación de concejo Municipal 6. Enrolar, Decretar y Generar Orden de Ingreso respectiva 7. Pagar Patente 	de Acuerdo al art 3, Ley 19925; mas 5 por mil del capital propio, minimo 1 UTM anual; mas derecho de aseo	Rentas y Patentes	
2023	ABRIL	RENOVACION DE PATENTES DE ALCOHOLES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento que acredite el título para ocupar el inmueble donde funcionará el establecimiento. Si no es dueño de la propiedad, traer contrato de arriendo, comodato, etc. 2. Recepción Definitiva del Local Comercial. (Obras Municipales). Si éste local está inserto en una casa habitación, deberá realizar cambio de destino. (Obras Municipales) 3. Certificado de Numero del Inmueble (Obras Municipales) 4. Certificado de Zonificación (Obras Municipales) 5. Declaración de iniciación de Actividades emitida por el Servicio de Impuestos Internos con domicilio comercial en la comuna de Cholchol. 6. Declaración Capital Propio Inicial 7. Las personas jurídicas deben acompañar, además, copia de la escritura de constitución de la sociedad y de las modificaciones si las hubiere, certificado de vigencia y fotocopia del Rol Único Tributario. 8. Fotocopia Cedula de Identidad del Rep. Legal y socios 8. Certificado de Antecedentes del rep legal y socios 9. Declaración Jurada Notarial de no estar afecto al artículo N° 4 de la Ley N° 19.925 Ley Sobre Expendio y Consumo de bebidas Alcohólicas del rep legal y socios 10. Solicitud de Patente Municipal 11. Autorización Sanitaria (Resolución Sanitaria; Informe Sanitario) 12. Las personas jurídicas deben acompañar, además, copia de la escritura de constitución de la sociedad y de las modificaciones si las hubiere, certificado de vigencia y fotocopia del Rol Único Tributario. 13. Comunicación al Sag 14. Solicitud de Patente Municipal (Solicitar Formulario en Unidad de Rentas y Patentes) 15 Solciitud de Renovación de Patentes de Alcoholes 	no	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitud formulario "Solicitud de Renovacion de Patentes" 2. Presentación de formulario con los documentos que se enumeran en los requisitos y antecedentes. 3. Revisión y Verificación de los antecedentes presentados. 4. Solicitar informe a Junta de Vecinos, Carabineros y Dirección de Obras. 5. Presentar y solicitar aprobación de concejo Municipal 6. Enrolar, Decretar y Generar Orden de Ingreso respectiva 7. Pagar Patente 	de Acuerdo al art 3, Ley 19925; mas 5 por mil del capital propio, minimo 1 UTM anual; mas derecho de aseo	Rentas y Patentes	

2023	ABRIL	SOLICITUD DE PATENTE MICROEMPRESA FAMILIAR	<p>Requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que la actividad económica que constituya su giro se ejerza en la casa habitación familiar. 2. Que en ella no laboren más de cinco trabajadores extraños a la familia. 3. Que sus activos productivos, sin considerar el valor del inmueble en que funciona, no excedan las 1.000 unidades de fomento. <p>Antecedentes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Documento que acredite el título para ocupar el inmueble donde funcionará el establecimiento. 2. Declaración jurada legítimo ocupante de la vivienda. 3. Fotocopia Cedula de Identidad 4. Formulario MEF, Declaración Jurada e Inicio de actividades 5. Autorización Sanitaria (Certificado de enrolamiento; Resolución Sanitaria; Informe Sanitario) 	no	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitud formulario MEF 2. Presentación de formulario MEF ante el SII, 3. Autorización sanitaria (Oficina Acción Sanitaria Nueva imperial) 4. Revisión y verificación de los antecedentes presentados 5. Enrolar, decretar y generar orden de ingreso respectiva 6. Pagar Patente 			
------	-------	---	--	----	--	--	--	--

MUNICIPALIDAD DE CHOLCHOL

DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RENTAS MUNICIPALES

REF: N°

- A Solicitud de Patente
- B Solicitud de Traslado de Patente
- C Solicitud de Transferencia de Patente
- D Solicitud de Eliminación de Patente
- E Solicitud de Certificado

A: SEÑOR ALCALDE DE LA COMUNA

CHOLCHOL, _____ de _____ de 20_____

DE: _____
NOMBRES Y APELLIDOS O RAZON SOCIAL

Domicilio Particular _____ N° _____

Viene en exponer a Ud. lo siguiente:

A) OTORGAMIENTO DE PATENTE Que en conformidad a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley N° 3.063, sobre Rentas Municipales solicito que se otorgue una patente de: _____ Dirección Comercial _____ N° _____ Código S.I.I. _____
B) TRASLADO DE PATENTE Que, se ha determinado trasladar la Patente de _____ Rol N° _____ Ubicada en calle _____ N° _____ a calle _____ N° _____
C) TRANSFERENCIA DE PATENTE Que, por el documento que se acompaña, suscrito ante Notario don _____ Se acredita haber comprado o Absorvido el negocio de _____ Patente Rol _____ Ubicada en calle _____ N° _____ al Señor(a) _____ Rut _____
D) ELIMINACION DE PATENTE Que, a contar del _____ de _____ de _____, se pone Término al giro de _____ Patente Rol N° _____ Con domicilio comercial en: _____ Motivo: _____
E) SOLICITUD DE CERTIFICADO Que, solicita certificado de: _____ para _____

"El solicitante declara estar en conocimiento de las disposiciones legales sobre la materia, las que se compromete a respetar íntegramente y a cancelar oportunamente los valores de patentes anuales"

LLENAR SOLO EN CASO DE SOCIEDADES: Nombre Rep. Legal : _____ R.U.T. : _____ Domicilio Particular : _____	FIRMA: _____ R.U.T. EMPRESA: _____
--	---------------------------------------

USO EXCLUSIVO DE LA MUNICIPALIDAD DE CHOLCHOL OBSERVACIONES:
--

DOCUMENTACION CONFORME SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
_____ DIRECTOR ADM. Y FINANZAS	_____ ENCARGADO DE RENTAS MUNICIPALES